

Рассмотрено и принято на заседании
Совета колледжа
Протокол от 01.09.2023 г. № 8

Введено в действие
Приказом от 01.09.2023 № 246-ОД

Рег. № 2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2BFD7C7339789FB5D56F5B2557740EAE8E
БИЛАНС ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА"
Действителен: с 08.10.2025 до 01.01.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
*об оплате труда работников
государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский колледж транспорта»*

(с учетом изменений от 01.09.2023 № 246-«ОД», 29.09.2023 № 284-«ОД», 25.12.2023
№ 374-«ОД», 29.02.2024 № 75-«ОД», 09.08.2024 № 215-«ОД», 28.08.2024 № 227-«ОД», 06.09.2024
№ 249-«ОД», 19.12.2024 № 356-«ОД», 09.01.2025 № 08-«ОД», 24.01.2025 № 25-«ОД», 27.03.2025
№ 99-«ОД», 26.06.2025 № 213 -«ОД», 16.12.2025 № 469-«ОД»)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников колледжа (далее – Положение) разработано на основе Примерного положения об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, указанного в постановлении Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, с учетом всех изменений (далее – постановление № 708-ПП)», в соответствии с приказом от 22.04.2025 № 667-Д «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области» (далее – приказ № 667-Д).

2. Заработка плата работников устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в колледже системой оплаты труда. Система оплаты труда устанавливаются на основе настоящего положения, с учетом мнения Совета колледжа.

Заработка плата работников колледжа в случае изменения системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работником до ее изменения, при условии сохранения объема профессиональных и должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы, заработка плата работников подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленным трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Повышение заработной платы работников колледжа из числа отдельных категорий работников, определенных указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2020 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01 июня 2012 года «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственно политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», осуществляется в соответствии с показателем среднемесячной начисленной заработной платы наемых работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Свердловской области.

3. Фонд оплаты труда в колледже формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Штатное расписание утверждается директором колледжа по согласованию с Министерством образования Свердловской области и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) колледжа.

Министерство образования Свердловской области может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда колледжа, а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу.

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание колледжа, должны определяться в соответствии с уставом колледжа и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), профессиональным стандартам, и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

Глава 2. Условия определения оплаты труда

6. Оплата труда работников колледжа устанавливается с учетом:
 - 1) ЕТКС;
 - 2) номенклатуры должностей;
 - 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
 - 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
 - 5) профессиональных квалификационных групп;
 - 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
 - 9) решения Совета колледжа.
7. При определении размера оплаты труда учитываются следующие условия:
 - 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
 - 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников государственных организаций;
 - 3) объемы учебной (педагогической) работы;
 - 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
 - 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
 - 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.
8. Заработка плата работников колледжа зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 145 Трудовым кодексом Российской Федерации.
 - 8.1. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников государственных организаций, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Министерство образования Свердловской области, а также обеспечивающих деятельность Министерства образования Свердловской области (административно-хозяйственное,

информационно-технических и кадрового обеспечения, делопроизводства, бухгалтерского учета и отчетности), не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве образования Свердловской области, и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной службы Свердловской области Министерства Образования Свердловской области.

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве образования Свердловской области, и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Свердловской области Министерства образования Свердловской области, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности и работников, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве образования Свердловской области, и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Свердловской области Министерства образования Свердловской области (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), на установленную численность государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве образования Свердловской области, и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Свердловской области Министерства образования Свердловской области, и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится до руководителя соответствующей государственной организации в порядке, установленном Министерством образования Свердловской области.

9. Изменение оплаты труда работников колледжа производится:

1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

10. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

11. Руководитель (директор) и соответствующие службы колледжа:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим положением, в соответствии с которыми, определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в колледже помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в колледже педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская работа в колледже для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

14. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в колледже, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других государственных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения Совета колледжа при условии, что педагогические работники, для которых колледж является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год осуществляется в соответствии с постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным актом в зависимости от реализуемых образовательных программ и уровня квалификации педагогического работника.

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников колледжа

15. Оплата труда работников колледжа включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 6 настоящего положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 7 настоящего положения.

16. Колледж в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с настоящим положением и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, указанных в Приложении № 2-11 Постановления Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской

области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляется Министерством образования Свердловской области». Колледж имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

18. Утратил силу.

19. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

20. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

21. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников колледжа, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее – работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее – педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее – руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

22. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в Приложении № 1 к настоящему положению.

23. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» и от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным, основным программам профессионального обучения».

24. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливаются работодателем на 10% ниже должностных окладов руководителя соответствующего структурного подразделения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливается в соответствии с настоящим положением.

25. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие),

устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

26. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в Приложении № 1 к настоящему положению.

27. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских и фармацевтических работников колледжа (далее – медицинские и фармацевтические работники) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

28. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе медицинских и фармацевтических работников установлены в Приложении № 1 к настоящему положению.

29. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии колледжа (далее – работники культуры, искусства и кинематографии) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

30. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии колледжа установлены в Приложении № 1 к настоящему положению.

31. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в Приложении № 1 к настоящему положению.

31-1. Размеры должностных окладов по должностям, не отнесенными к профессиональным квалификационным группам, устанавливаются в зависимости от сложности труда и приведены в Приложении № 1.

32. С учетом условий и результатов труда работникам колледжа устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6 и 7 настоящего положения.

Глава 4. Порядок повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников колледжа (кроме директора), за квалификационную категорию.

33. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников,

медицинских и фармацевтических работников, работников культуры, искусства и кинематографии, работников по работе с молодежью повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 процентов;

3) выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся по специальности в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в предыдущем периоде), оклады (ставки заработной платы) повышаются на 20 процентов до установления им квалификационной категории, но не более чем на два года. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Если педагогический работник, которому в соответствии с настоящим пунктом было установлено повышение оклада (ставки заработной платы), перешел на педагогическую работу в другую образовательную организацию, указанное повышение устанавливается на уменьшенный на время педагогической работы в предыдущей образовательной организации срок.

Данное повышение устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

нахождения работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования – в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в вооруженные силы России для прохождения срочной службы – в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Повышение оклада (ставки заработной платы) в соответствии с настоящим пунктом производится также с момента окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования лицам, до ее окончания допущенным к занятию педагогической деятельностью в установленном порядке на основании пунктов 3-5 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в случае продолжения ими педагогической деятельности.

34. Указанные повышения образуют новые размеры должностных окладов, ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы, производятся исходя из размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с пунктом 33 настоящего положения.

Повышение должностных окладов, ставок заработной платы работников, прошедших аттестацию, осуществляется в соответствии с утвержденным Перечнем должностей, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы и устанавливается повышение должностных окладов, ставок заработной платы, утвержденным настоящим приказом

35. При занятии директором колледжа, его заместителями и главным бухгалтером педагогических должностей повышение размеров должностных окладов, ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

Глава 5. Условия оплаты труда директора колледжа,

его заместителей и главного бухгалтера

36. Размер, порядок и условия оплаты труда директора устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

37. Оплата труда директора колледжа, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

38. Размер должностного оклада директора колледжа определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости колледжа, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада директора, утвержденной Министерством образования Свердловской области.

39. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора колледжа, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы директора) устанавливается Министерством образования Свердловской области исходя из особенностей типа и вида в кратности от 1 до 6.

40. Соотношение среднемесячной заработной платы директора и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы директора), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

41. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы соответствующих заместителей директора и главного бухгалтера) устанавливается Министерством образования Свердловской области в кратности от 1 до 6.

42. Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы соответствующих заместителей и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

43. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

44. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных организаций и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области.

45. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливается работодателем на 10 процентов ниже должностного оклада директора, установленного в соответствии с пунктом 38 настоящего положения.

46. Директору, заместителям директора при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

- для директора – Министерством образования Свердловской области;
- для заместителей директора – коллективным договором, настоящим положением, трудовым договором.

47. Стимулирование директора колледжа, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности директора колледжа, на основании положения о стимулировании руководителей государственных организаций, утвержденного приказом Министерства образования Свердловской области (далее – Положение о стимулировании руководителей государственных организаций).

48. Заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 6 и 7 настоящего положения.

49. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа принимается директором колледжа.

Глава 6. Компенсационные выплаты

50. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников колледжа при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

51. Для работников колледжа устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, связанных с особенностями работы).

52. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

53. Всем работникам колледжа выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

54. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику колледжа при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

55. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

56. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, группы, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество).

Размеры доплат за увеличение объема работ и порядок их установления определяются колледжем самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в Приложении № 2 к настоящему положению.

Педагогическим работникам, на которых возложены дополнительные обязанности классного руководителя (куратора) в учебных группах очной формы обучения, проходящих обучение за счет средств областного бюджета, выплачивается денежное вознаграждение. Порядок, размер и условие выплат закрепляются в Приложении № 4 к настоящему положению.

57. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются директором колледжа в соответствии с настоящим положением, и закрепляется в Приложении № 2.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

58. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

59. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

60. Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам (кроме директора, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных относятся к компенсационным выплатам.

Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», доплаты, установленные за выполнение дополнительных, не входящих в должностные обязанности по методической или наставнической деятельности, увеличиваются в следующих размерах:

-педагог-методист – не менее 10 процентов оклада, ставки заработной платы;

-педагог-наставник – не менее 15 процентов оклада, ставки заработной платы.

Доплаты за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности по методической и наставнической деятельности, а также их увеличенный размер по итогам аттестации на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», устанавливаются на время выполнения педагогическим работником дополнительных, не входящих в должностные, обязанностей.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются приказом директора на основании нормативного акта Министерства образования Свердловской области.

Доплаты к окладам, ставкам заработной платы не образуют новые оклады и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, установленных в процентах к окладу, ставке заработной платы.

Размер доплат и срок их действия устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

61. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, колледж вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 7. Выплаты стимулирующего характера

62. Стимулирующие выплаты устанавливаются в целях материального стимулирования труда работников колледжа, повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда.

63. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим положением с учетом разработанных в колледже показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

64. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

65. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

66. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере с учетом показателей эффективности труда работников колледжа.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается директором колледжа с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

67. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда установлены в «Положении об оценке эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «НТКТ»» и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

68. Порядок и размер выплат стимулирующего характера работникам колледжа (кроме директора) определен в Приложении № 3.

69. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж колледжа, интенсивность труда работника выше установленных норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств колледжа, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для колледжа.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном данным положением, трудовым договором.

70. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за учченую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

71. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

72. Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном настоящим положением, трудовым договором.

73. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы в колледже. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается Министерством образования Свердловской области.

74. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности колледжа. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда

75. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

76. В целях социальной защищенности работников колледжа и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора колледжа применяется единовременное премирование работников:

1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

4) в связи с празднованием Дня учителя;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются настоящим положением, принятым директором колледжа с учетом обеспечения финансовыми средствами.

77. Директор вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливается в соответствии с локальным актом колледжа. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

8. Другие вопросы оплаты труда

78. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или средств от приносящей доход деятельности) финансовых средств директор колледжа вправе приостановить выплату стимулирующих выплат, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

79. В колледже установлены единые сроки выплаты заработной платы. Заработка плата выплачивается два раза в месяц: 25 числа – заработка плата за первую половину текущего месяца и 10 числа следующего месяца выплачивается полный расчет за предыдущий месяц.

80. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

81. Заработка плата перечисляется на личный счет в банке, согласно личного заявления или по условиям коллективного договора.

82. Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами.

83. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

84. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в указанный в настоящей статье срок выплатить не оспариваемую им сумму.

85. Заместителям директора, главному бухгалтеру, прочим работникам колледжа могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом директора, с учетом вклада каждого работника в организацию и обеспечения приносящей доход деятельности.

Выплаты стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности максимальными размерами не ограничиваются.

Приложение № 1**Размеры окладов**

государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Нижнетагильский колледж транспорта»

Профессиональные квалификационные группы (далее - ПКГ)	уровень ПКГ	Квал ифик ац. урове нь (КУ)	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей) с 01.10.2025
Учебно-вспомогательный персонал	Должности работников УВП первого уровня	1	секретарь учебной части	15 126,00
	Должности работников УВП второго уровня	2	диспетчер образовательного учреждения	17 111,00
Педагогические работники	Должности педагогических работников	2	-педагог дополнительного образования -педагог-организатор -социальный педагог -тренер-преподаватель	19 396,00
		3	-методист -педагог-психолог -воспитатель -мастер производственного обучения	19 396,00
		4	-преподаватель -преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины -руководитель физического воспитания -старший методист -советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями -педагог-библиотекарь	19 754,00
Руководители структурных подразделений	Должности руководителей структурных подразделений	2	-старший мастер -заведующий отделом -заведующий структурного подразделения -заведующий отделением -заведующий методическим кабинетом -заведующий учебной мастерской	26 086,00
	Общеотраслевые должности служащих второго уровня	2	-заведующий хозяйством -заведующий складом	15 126,00
		3	-заведующий библиотекой -заведующий производством (шеф-повар) -заведующий общежитием	20 870,00
Служащие	Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1	-архивариус -делопроизводитель -калькулятор -кассира (для столовой) -секретарь -паспортист -дежурный по общежитию -комендант	15 126,00
	Общеотраслевые должности	1	-лаборант -секретарь руководителя	15 666,00

	служащих второго уровня		-техник		
		4	-механик	17 111,00	
	Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1	-бухгалтер -документовед -инженер -специалист по охране труда -инженер-программист -специалист по кадрам -экономист -юриконтроль -электроник -специалист по закупкам, -специалист по защите информации -инженер-энергетик	17 111,00	
		4	-должности 1 КУ по которым устанавливаются производственное должностное наименование «ведущий»	25 650,00	
Медицинские и фармацевтические работники	Средний медицинский и фармацевтический персонал	3	-медицинская сестра	15 156,00	
		4	-фельдшер	15 902,00	
Работники культуры	Должности ведущего звена	2	-библиотекарь	17 111,00	
Профессии рабочих	Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня.	1	-гардеробщик -сторож (вахтер) -вахтер -уборщик служебных помещений -уборщик производственных помещений -кладовщик -мойщик посуды -подсобный рабочий	11 397,00	
		1	-плотник -слесарь-сантехник -слесарь-электрик -слесарь-электрик по ремонту электрооборудования		
			-водитель -водитель автомобиля -повар -кондитер	15 666,00	
			-слесарь-ремонтник		
	Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	2			

Размеры должностных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

	Наименование должности	Размер должностного оклада
1	Системный администратор информационно-коммуникационных систем	26 086,00
2	Специалист в сфере закупок	26 086,00

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом колледжа, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, медицинским и фармацевтическим работникам, работникам культуры, искусства и кинематографии, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования Свердловской области.

Перечень видов и размеры выплат компенсационного характера

Виды выплат (доплат) компенсационного характера	Размер выплат (доплат)	Период, на который устанавливаются выплаты (доплаты)	Примечание
1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	до 12% д.о.	ежемесячно	При условии аттестации и рабочих мест
2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	15 % от заработной платы	на весь период	
3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):			
3.1 Доплаты за увеличение объема работы:			
- педагогу – методисту, прошедшему аттестацию на установление квалификационной категории	10 % д.о.	на время выполнения дополнительной работы	
- педагогу – наставнику, прошедшему аттестацию на установление квалификационной категории	15 % д.о.	на время выполнения дополнительной работы	
-за классное руководство, выполнение функций куратора группы	до 15 % д. о	на учебный год	
-за учебный кабинет	до 10 % д. о	на учебный год	
- за учебную мастерскую	до 10 % д. о	на учебный год	
-проверка письменных работ: по русскому языку, иностранным языкам по математике, физике, химии	до 15 % (от количества часов) до 10 % (от количества часов)	на учебный год на учебный год	
-руководителю методических объединений	до 15 % д. о	на учебный год	
- за консультации, экзамены и прочие внеаудиторные занятия	почасовая оплата	на учебный год	
- исполнение обязанностей временно отсутствующего работника	до 100% д.о.	на время отсутствия работника	Приказ
- за работу в ночное время	35 %	на год	Приказ
3.2 Выплаты за совмещение профессии (должностей)	до 100 % д.о.	(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Приказ
3.3. Выплаты за расширение зоны обслуживания	до 100 % д.о.		Приказ

**Порядок отдельных выплат стимулирующего характера работникам
(кроме руководителя)**

1. Порядок, размеры и условия стимулирующих выплат устанавливаются с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников в соответствии с «Положением об оценке эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «НТКТ» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников колледжа.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда установлены в «Положении об оценке эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «НТКТ».

Начисление стимулирующих выплат осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

3. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж колледжа, интенсивность труда работника выше установленных норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться с учетом показателей наполняемости групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств колледжа, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для колледжа.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном данным положением, трудовым договором в пределах фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год за счет бюджетных ассигнований, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

4. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливаются работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленным данным положением в пределах фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

В рамках стимулирующих выплат за качество выполняемых работ педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

1) за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный» – 10 000,00 рублей;

2) за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» – 15 000,00 рублей;

3) при наличии у тренеров – преподавателей (включая старших) званий:

кандидата в мастера спорта – не менее 10 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

мастера спорта России, гроссмейстера России – не менее 10 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

мастера спорта России международного класса – не менее 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

мастер спорта России международного класса – призера всероссийских соревнований - не менее 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

мастер спорта России международного класса – призера международных соревнований - не менее 30 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

заслуженного мастера спорта России - не менее 30 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4) за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слова «Заслуженный» -10 000,00 рублей.

Конкретный размер ежемесячных доплат за качество выполняемых работ педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливается трудовым договором с учетом наличия соответствия финансовых средств, направленных на оплату труда.

Ежемесячные доплаты педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю колледжа или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Право решать конкретные вопросы о соответствии ученой степени или почетного звания предоставляется директору с учетом мнения Совета колледжа.

5. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы в колледже.

Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливаются ежемесячно к должностным окладам, ставкам заработной платы в следующих размерах:

от 5 до 10 лет – до 5 процентов;

свыше 10 лет – до 10 процентов.

При определении стажа непрерывной работы применять «Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляется Министерством образования Свердловской области», утвержденный приказом Министерства образования Свердловской области от 22.04.2025 № 667-Д «Об

оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области».

6. Стимулирующие выплаты по итогам работы в виде премиальных выплат устанавливаются по итогам работы за определенный период времени (по итогам квартала, по итогам года) на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности колледжа.

При отсутствии экономии фонда заработной платы перераспределение средств областного бюджета на увеличение фонда оплаты труда для обеспечения единовременных премиальных выплат отдельным работникам осуществляется по согласованию с Министерством образования Свердловской области при условии достижения высоких показателей при осуществлении уставной деятельностью.

7. В целях социальной защищенности работников и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора применяется единовременное премирование работников колледжа:

1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

4) в связи с празднованием Дня учителя;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются настоящим положением, принятым директором колледжа с учетом обеспечения финансовыми средствами.

Начисление единовременного премирования осуществляется вне зависимости от фактически отработанного времени.

8. Стимулирующие выплаты, устанавливаемые на временной (определенный) срок.

Основанием для выпуска приказа об установлении стимулирующей выплаты является служебная записка, подаваемая руководителем структурного подразделения директору колледжа с обоснованием необходимости ее установления конкретному работнику с указанием размера и срока, на который она устанавливается.

Виды стимулирующих выплат, устанавливаемых на временной основе (на определенный срок), которые могут устанавливаться в колледже:

- интенсивность и высокие результаты труда работника, связанная с текущими изменениями в учебном процессе, эксплуатационном, инженерном и хозяйственном обслуживании, административном, финансово-экономическом, социальном, кадровом, бухгалтерском и других процессах управления колледжем, обеспечением безопасности колледжа, соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, других процессах, связанных с обеспечением основной и иной уставной деятельности колледжа;

- другие показатели качества и интенсивности труда работника, приводящие к улучшению Уставной деятельности колледжа, не учтенные в показателях и критериях оценки эффективности труда работников в «Положении об оценке эффективности деятельности работников ГАПОУ СО «НТКТ».

Решение о введении выплат стимулирующего характера устанавливаемые на

временной (определенный) срок принимается директором колледжа с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в процентах от должностного оклада.

Вновь принятому работнику, с целью материального стимулирования, повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда, на основании служебной записки непосредственного руководителя устанавливается стимулирующая выплата на определенный срок до момента предоставления эффективного контракта.

9. При наличии экономии бюджетных средств, предусмотренных на оплату труда, и наличии средств, полученных от приносящей доход деятельности, колледж вправе оказывать работникам материальную помощь.

Выплата материальной помощи может производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- 1) к очередному оплачиваемому отпуску;
- 2) вступление в брак
- 3) рождение ребенка
- 4) смерть супруга, супруги, родителей, детей (в том числе принятых на воспитание) в возрасте до 18 лет или до 24 лет, если ребенок обучается на очном отделении образовательной организации)

5) утрата или повреждение имущества в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием, пожаром, кражей, аварией, преступными действиями злоумышленников и другими чрезвычайными обстоятельствами;

6) наличие у сотрудника открытых листов нетрудоспособности продолжительностью более одного месяца (за исключением случаев ухода за заболевшими членами семьи, беременности и родов), болезнь работника свыше одного месяца подряд (при наличии открытого листа нетрудоспособности, за исключением листа нетрудоспособности в связи с беременностью и родами), необходимость лечения, восстановления после длительной болезни)

В случае если оба супруга являются работниками колледжа, право на выплату материальной помощи (пп.2-5) имеет один супруг.

Размер материальной помощи устанавливается локальным актом колледжа и не должен превышать более двух должностных окладов в календарном году, за исключением пп1. п.9 настоящего порядка.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника и подтверждающих документов. Отсутствие подтверждающих документов является неправомерным расходованием финансовых средств.

10. Стимулирующие выплаты не образуют новые оклады, ставки заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу, ставке заработной платы.

Работникам колледжа, работающих на условиях неполного рабочего времени, размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

Порядок, размер и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам

Право на получение денежного вознаграждения имеют педагогические работники, на которых с их письменного согласия возложены дополнительные обязанности классного руководителя (куратора) в учебных группах очной и очно-заочной форм обучения, проходящих обучение за счет средств областного бюджета.

Денежное вознаграждение выплачивается ежемесячно в размере 5000 рублей педагогическим работникам, но не более двух выплат денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах.

При этом деятельность педагогического работника по классному руководству (кураторству) осуществляется только с его письменного согласия в каждой учебной группе.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство (кураторство) в учебной (учебных) группе (группах) независимо от количества обучающихся в каждой из учебных групп, а также реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе программ профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Денежное вознаграждение педагогическим работникам выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство (кураторство), установленной за счет средств областного бюджета, снижение размера которой не допускается.

При этом в отношении педагогических работников не допускается ухудшение ранее установленных условий оплаты труда, снижение размеров индексации заработной платы, - отмена либо уменьшение размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат, установленных за счет средств областного бюджета.

Денежное вознаграждение является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно:

- выплачивается педагогическим работникам одновременно с заработной платой;

- учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;

- учитывается при определении установленных трудовым законодательством Российской Федерации отчислений по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и заболеваний) (далее - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды);

- учитывается для расчета оплаты труда работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате;

- учитывается при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, а также при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя;

- учитывается при исчислении средней заработной платы для оплаты ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков, ежегодных дополнительных оплачиваемых

отпусков, в том числе в связи с обучением, при выплате компенсации за неиспользованный отпуск, при сохранении средней заработной платы для получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), в других случаях исчисления средней заработной платы.

Осуществление педагогическими работниками классного руководства (кураторства) с выплатой денежного вознаграждения за каждую учебную группу (не более двух выплат), а также с дополнительной выплатой (доплатой) из средств областного бюджета относится к условиям, обязательным для включения в трудовой договор педагогического работника.

При надлежащем осуществлении классного руководства (кураторства) внесение каких-либо изменений в трудовой договор относительно ведения классного руководства (кураторства) без согласия педагогического работника не допускается.

При осуществлении педагогическими работниками классного руководства (кураторства) в учебных группах предусмотрено следующее:

- недопущение изменения в течение учебного года и в каникулярный период размеров выплат педагогическим работникам за классное руководство (кураторство) или отмены классного руководства (кураторства) в конкретной учебной группе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства (кураторства), за исключением случаев сокращения количества учебных групп;

- преемственность осуществления классного руководства (кураторства) в учебных группах на следующий учебный год;

- определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство (кураторство) в учебных группах, одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года, с тем, чтобы каждый педагогический работник знал учебную группу, в которой в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство (кураторство);

- временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство (кураторство), другим педагогическим работником с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство (кураторство) пропорционально времени замещения; возможность отмены выплат за классное руководство (кураторство) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения педагогическим работником по его вине обязанностей классного руководителя (куратора).

Периоды каникул, установленные для обучающихся, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для педагогических работников рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам, с учетом денежного вознаграждения в размере 5000 рублей и других выплат за классное руководство (кураторство).

Директор колледжа несет персональную ответственность за организацию выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам.

Приложение № 5

Перечень должностей, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы и устанавливается повышение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

Номер строки	Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность педагогического работника, по которой повышаются оклады
1.	Учитель; преподаватель	воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог; педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); преподаватель (по аналогичному профилю, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности»)
2.	Старший воспитатель	воспитатель
3.	Воспитатель	старший воспитатель
4	Старший методист	методист
7.	Методист	старший методист
8.	Старший педагог дополнительного образования	педагог дополнительного образования
9.	Педагог дополнительного образования	старший педагог дополнительного образования
10.	Старший инструктор-методист	инструктор-методист
11.	Инструктор-методист	старший инструктор-методист
12.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	преподаватель (ведущий занятия с обучающимися по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»); преподаватель (физическая культура)
13.	преподаватель (ведущий занятия с обучающимися по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»);	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
14.	Руководитель физического воспитания	преподаватель (физическая культура); инструктор по физической культуре; преподаватель (ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности»)
15.	Мастер производственного обучения	преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)
16.	Учитель (трудовое обучение, технология)	мастер производственного обучения;
17	Преподаватель профессиональной образовательной организации	учитель (по аналогичному профилю) общеобразовательной организации
18	Учитель общеобразовательной организации	преподаватель (по аналогичному профилю) профессиональной образовательной организации

Приложение № 6

Ставки почасовой оплаты труда лиц,
привлекаемых к оказанию (выполнению) государственных услуг (работ)

Номер строки	Вид государственной услуги (работы)	Ставка почасовой оплаты труда (рублей)		
		профессор*, доктор наук, лицо, имеющее звание «Народный»	доцент*, кандидат, лицо, имеющее звание «Заслуженный»	лицо, не имеющее ученой степени, научного звания
1.	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, профессионального обучения	500	400	300
2.	Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам.	500	400	300
3	Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики в части оплаты труда:			
4	членов жюри, комиссий, в том числе аттестационных, конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ, экспертов	400	300	250
5	технических специалистов, лиц, привлекаемых к организационно-технической деятельности при проведении мероприятий			150

Примечания:

1. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск и районный коэффициент.
2. Конкретные размеры ставок почасовой оплаты определяются самостоятельно, выплачиваются в пределах утвержденного объема субсидии, выделяемой на выполнение государственного задания (выполнения работы) на соответствующий финансовый год.