

Министерство образования Свердловской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА»  
(ГАПОУ СО «НТКТ»)

Рассмотрено  
на заседании Совета колледжа  
Протокол № 3 от «25» февраля 2026 г

Введено в действие  
приказом ГАПОУ СО «НТКТ»  
от 25.02.2026 № 70-ОД

Рег. № 41

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2BF0C73397897B5D56F5B25574BEA6E  
Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА»  
Действителен с 08.10.2025 до 01.01.2027

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*об учебно-производственном комплексе  
государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения  
Свердловской области  
«Нижнетагильский колледж транспорта»*

г. Нижний Тагил  
2026 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-производственном комплексе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский колледж транспорта» (далее - Положение об УПК) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Гражданского кодекса Российской Федерации, приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся», Примерного положения об учебно-производственном комплексе (направлено письмом Минпросвещения России от 06.03.2023 № 05-622), письма Минпросвещения России от 28.10.2024 № 05-3965 «О направлении методических рекомендаций по созданию УПК», Положения о практической подготовке обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум», положения об оказании платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум».

1.2. Положение об УПК определяет основные цели и задачи деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление.

1.3. Учебно-производственный комплекс (далее - УПК) является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский колледж транспорта» (далее - Колледж) обеспечивающим прохождение практической подготовки обучающихся в мастерских по профессиям и (или) специальностям профиля Колледжа, а также предоставление обучающимся и выпускникам Колледжа временной работы, производства товаров, выполнения работ и оказания услуг.

1.4. Структура УПК определяется в соответствии с учетом состава профессий и (или) специальностей, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена в Колледже. За ним закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящееся на балансе Колледжа.

1.5. Структура УПК: техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств – услуги по предоставлению шиномонтажных работ. Учебные мастерские, входящие в структуру УПК: мастерская технического обслуживания и ремонта автомобиля, № 3 (шиномонтажный участок – далее шиномонтажная мастерская).

1.6. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Колледжа, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.7. Руководитель УПК имеет право от имени Колледжа по доверенности заключать гражданско-правовые договоры с другими организациями.

1.8. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Колледж.

1.9. УПК создан на неограниченный срок и может быть перепрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Колледжа.

1.10. Полное наименование - Учебно-производственный комплекс (государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский колледж транспорта»).

Сокращенное наименование - УПК (ГАПОУ СО «НТКТ»).

Адрес Подразделения:

Юридический адрес: 622005 г. Нижний Тагил, ул. Балакинская, 2а;

Фактический адрес: 622004, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Проезжая, д. 21.

## 2. Цели, виды и задачи деятельности УПК

2.1. Основными задачами УПК являются:

2.1.1. обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной профессии и (или) специальности;

2.1.2. совершенствование качества профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;

2.1.3. производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.

2.2. Цели и виды деятельности УПК определяются Колледжем и соответствуют его уставным целям и предмету деятельности в части, касающейся УПК.

2.2.1. Основными целями деятельности УПК являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся Колледжа в практическом обучении, потребностей юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК;

- получение в процессе осуществления приносящей доход деятельности оптимальной прибыли (распределение доходов и прибыли УПК осуществляется директором Колледжа);

- обеспечение социальных и экономических интересов работников УПК, а также обучающихся и работников Колледжа;

- создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся.

2.2.2. УПК осуществляет следующие виды деятельности:

- 45.20.2 техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств (шиномонтажные работы).

2.2.3. Прейскурант платных услуг по каждому приносящей доход деятельности утверждается приказом директора Колледжа в соответствии с настоящим положением.

2.2.4. УПК имеет право:

- самостоятельно в пределах предоставленных ему настоящим Положением полномочий осуществлять приносящую доход деятельность;

- использовать в своей деятельности имущество Колледжа;

- от своего имени в пределах имеющихся полномочий устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Колледжа;
- разрабатывать планы производства;
- использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технологическое оборудование и другие средства для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;
- приобретать сырье и расходные материалы;
- вести учет и формировать установленную отчетность о своей производственной деятельности;
- осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с использованием средств Колледжа.

### **3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности**

3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Режим работы УПК утверждается директором Колледжа и формируется с учетом требований трудового законодательства к продолжительности работы несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Основной объем работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Колледжа.

3.3. Под руководством преподавателей и мастеров производственного обучения обучающиеся проходят обучение.

Перечень компетенций:

- готовить оборудование шиномонтажной мастерской к работе;
- производить техническое обслуживание, наладку и регулирование режимов работы оборудования шиномонтажной мастерской;
- определять дефекты и производить мелкий ремонт оборудования шиномонтажной мастерской;
- осуществлять монтаж-демонтаж колес;
- производить балансировку колес;
- контролировать качество шиномонтажных работ;
- выявлять повреждения колес;
- проводить механическую обработку колесных дисков, шин и покрышек с использованием приспособлений и оборудования;
- проводить вулканизационные работы;
- контролировать качество ремонтных работ.

3.4. Обучающиеся колледжа в период прохождения производственной практики в УПК заключают договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.5. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.6. Используемые в УПК автомобили, иная техника, оборудование и инвентарь находятся на балансе Колледжа.

3.7. Основными показателями деятельности УПК являются соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объем прибыли).

3.8. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.

3.9. Штат работников УПК утверждается директором Колледжа.

#### **4. Управление УПК**

4.1. Руководство УПК осуществляется руководителем, который подчиняется непосредственно директору Колледжа. На должность руководителя УПК назначается лицо, имеющее, как правило, высшее или среднее профессиональное образование и стаж практической работы по профессии и (или) специальности.

4.2. Руководитель УПК:

4.2.1. организует и контролирует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины;

4.2.2. совместно с руководством Колледжа обеспечивает прохождение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;

4.2.3. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;

4.2.4. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направленные на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;

4.2.5. несет материальную ответственность перед Колледжем за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;

4.2.6. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;

4.2.7. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

4.2.8. несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию УПК;

4.2.9. осуществляет разработку годовых планов работ и представляет эти планы на рассмотрение и утверждение директору Колледжа;

4.2.10. определяет должностные обязанности работников УПК;

4.2.11. представляет предложения директору Колледжа о распределении доходов и прибыли, о приеме и увольнении работников УПК, а также об их поощрении и наложении на них взысканий.

## **5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование**

5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Колледжа и договоров, заключенных со сторонними организациями.

5.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Колледжа, производит работы и услуги по обязательной номенклатуре, определенной Колледжем.

5.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Колледжа может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.

## **6. Отчетность УПК**

6.1. УПК в своей деятельности подконтролен Колледжу в лице директора.

6.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Колледжа.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение составлено в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один из них хранится у руководителя УПК, другой - в Колледже.

7.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Колледжа, Положение об УПК не теряет своей юридической силы.

Недействительный пункт при необходимости исключается либо заменяется аналогичным, соответствующим вновь принятым нормам Устава или локальным нормативным актам Колледжа.