

Рассмотрено и принято на заседании:
Совета техникума
Протокол № 5 от «05» августа 2020 г.

Введено в действие приказом
ГАПОУ СО «НТЖТ»
от «06» августа 2020 г. № 191-ОД

Per. № 55

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2BFDCT3297887B5D56F5B25E7740EABE
Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА"
Действителен: с 08.10.2025 до 01.01.2027

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в студенческом общежитии
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский колледж транспорта»
(в редакции приказа от 12.05.2026 №180-ОД)

Нижний Тагил
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее - правила) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский колледж транспорта» (далее - колледж) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии», Уставом и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за колледжем на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений, повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения.

2. Порядок входа в общежитие

2.1. Проход в здание общежития и выход из него осуществляется в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах ГАПОУ СО «НТКТ».

2.2. Проживающим выдаются пропуска установленного образца (приложение 1) на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими правилами.

При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже (гости), оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о них.

2.3. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т. п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником (работником по обеспечению охраны колледжа), исключающего пронос запрещенных предметов.

2.4. В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимся, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлоискателя или иных индикаторов технических средств охраны.

В случае отказа обучающегося, работника, посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник колледжа (работник по обеспечению охраны колледжа) с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах ГАПОУ СО «НТКТ», отказывает в допуске и вызывает дежурного администратора или лицо, отвечающее за безопасность.

2.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежития в специальном журнале.

2.6. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

2.7. Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

2.8. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие запрещается.

3. Права проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» заочной формы обучения заключается со студентами, обучающимися за счет средств субсидии на выполнение государственного

задания.

Договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) заключается с прочими категориями граждан.

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании совета обучающихся колледжа и быть избранными в его состав;
- участвовать через совет обучающихся колледжа в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4. Обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах ГАПОУ СО «НТКТ»;
- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения в студенческом общежитии для обучающихся колледжа или договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (коммерческий найм);

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том

числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5. Права администрации общежития

5.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом колледжа вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6. Обязанности администрации колледжа

6.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящими правилами и нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в общежитие;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ»

очной формы обучения, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (коммерческий найм);

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями;

- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету колледжа в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах ГАПОУ СО «НТКТ».

7. Обязанности администрации общежития

7.1. Администрация общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе совета обучающихся техникума по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала.

8. Общественные органы управления общежитием

8.1. В каждой комнате (секции) общежития избирается староста.

Староста комнаты (секции):

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу,

- содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (секции) в своей работе руководствуется решениями администрации общежития.

9. Ответственность за нарушение настоящих правил

9.1. За нарушение настоящих правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

9.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) расторжением договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из колледжа;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Федерации.

9.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

10. Порядок выселения проживающих из общежития.

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа по основаниям:

- расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения (коммерческий найм) по основаниям, предусмотренным в договорах;

- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих правил;

- по личному заявлению проживающих;

- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения.

10.2. При прекращении обучения (трудовых отношений), в связи с окончанием колледжа, отчислением из колледжа проживающие обязаны освободить занимаемые ими помещения в 3-х дневный срок, предоставив заведующему общежития обходного лист с подписями соответствующих отделов.

10.3. В связи с уходом в академический отпуск проживающий пишет заявление о расторжении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по установленной форме и сдает комнату заведующему общежития.

10.4. При расторжении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» очной формы обучения, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТКТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (коммерческий найм) по инициативе обучающегося, он пишет заявление о расторжении договора по установленной форме и сдает комнату заведующему общежития.

10.5. При выезде на время каникул (выходных дней) проживающие в общежитии обязаны сдать комнату заведующему общежития в надлежащем

состоянии с соблюдением санитарно- гигиенических требований.

За оставленные личные вещи администрация общежития ответственности не несет.

Государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение
Свердловской области

«Нижнетагильский колледж транспорта»

ПРОПУСК

В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

(ул. Проезжая, 21)

ФАМИЛИЯ _____

ИМЯ _____

ОТЧЕСТВО _____

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ с _____ по _____

ДИРЕКТОР КОЛЛЕДЖА _____ / С.М. Заикин

(подпись)