

Рассмотрено и принято на заседании:  
Совета техникума  
Протокол № 8  
От «27» июня 2024 г.

Введено в действие  
Приказом от «28» июня 2024 г. № 191-ОД  
Рег. № 92

С учетом мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 5  
От «27» июня 2024 г.  
Родительский комитет  
Протокол № 4  
От «27» июня 2024 г.

**Положение  
о студенческом общежитии  
государственного автономного образовательного учреждения среднего  
профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский  
Железнодорожный техникум»**

(с учетом изменений от 21.01.2025 приказ № 18-ОД)

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение о студенческом общежитии (далее - общежитие) государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Нижнетагильский Железнодорожный техникум» (далее - техникум) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 359-ФЗ «О внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии», Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.05.2023 г. № МН-7/1726-ДА «О поддержке обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции», Постановлением Правительства РФ №1190 от 14 ноября 2014 г. «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилой фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 № 389 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляют Министерство просвещения Российской Федерации», Постановлением РЭК Свердловской области, Уставом и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения обучающихся техникума, нуждающихся в жилой площади на период обучения по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся по заочной форме обучения.

1.3 При условии обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, техникум вправе разместить для временного проживания в общежитии:

стажеров, слушателей подготовительных курсов, курсов профессиональной подготовки, повышения квалификации, и других форм дополнительного профессионального образования в период их очного обучения; обучающихся техникума, постоянно проживающих на территории муниципального образования г. Нижний Тагил; других категорий, обучающихся техникума.

1.4. Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в техникум по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее — Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума.

1.6. В исключительных случаях техникум по согласованию с советом обучающихся вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в общежитии, по установленным в общежитии санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации техникума, предоставляться под места для работников техникума и прочих категорий, обучающихся техникума на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческого найма).

*Примечание:*

*Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям в наём, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 128-ФЗ.*

1.7. В общежитии техникума в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и назначаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудованием и содержанием общежитием.

1.8. В техникуме в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12- 16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии» с учетом конкретных условий разрабатываются положения о студенческом общежитии и правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются Приказом директора техникума.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих организаций бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора техникума или должностное лицо, им на это уполномоченное.

## **2. Права и обязанности, проживающих в общежитии техникума.**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и выполнения положений оплаты заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для

студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);

*Примечание:*

*Договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения заключаются со студентами, обучающимися за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.*

*Договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) заключается с прочими гражданами.*

- переселяться с согласия администрации;

- участвовать через совет обучающихся, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направленных на улучшение социально-бытовых условий проживания.

**2.2. Проживающие в общежитии обязаны:**

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном порядке и сроки, вносить плату за проживание и коммунальные услуги;
- выполнять пункты заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договором найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договором найма жилого помещения в

студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договором найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм);

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, документы, предоставляющие право нахождения в общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе во вне учебное время привлекаются к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по предоставлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, употребление в помещениях и на территории общежития табака, а также иной никотиносодержащей продукции, использование кальянов и иных устройств для употребления никотиносодержащей продукции.

### **3.Права и обязанности администрации (руководства)техникума**

3.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется заместителем директора по административно — хозяйственной работе.

Организация быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка и соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитии возлагается на заместителя директора по УВР.

3.2. Администрация (руководство) техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии (в том числе посредством размещения информации на стендах общежития, на официальном сайте техникума, мессенджерах);
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм)
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентарь, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно — массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету обучающихся в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно — бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Администрация (руководство) техникума имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать меры к выселению лиц, нарушивших правила установленные настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития иные требования законодательства, договором найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договором найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения, договором найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм).
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

#### **4. Обязанности администрации общежития.**

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от неё приказом директора техникума.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- доведение до администрации (руководства) техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора техникума о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и освещенность всех помещений общежития;
- обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории;
- проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Заведующий общежитием:

- заключает договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм).
- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
- производит регистрацию проживающих в общежитии в территориальном органе Федеральной миграционной службы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

4.4. Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

## **5.Порядок заселения и выселения из общежития.**

### **5.1. Порядок заселения:**

5.1.1 Абитуриенты, нуждающиеся в предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии и их родители (законные представители) пишут заявление, по установленной форме (Приложение 1,2) в приемной комиссии техникума.

5.1.2 Обучающиеся техникума, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии и их родители (законные представители) пишут заявление, по установленной форме (Приложение 1,2) у заместителя директора по УВР.

5.1.3. На основании заявления, приказа директора о зачислении приемная комиссия выдает направление на заселение, по установленной форме (Приложение 3).

5.1.4. Согласно направления, заведующий общежития заключает договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм).

5.1.5. В случае отказа заключать договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов техникума, заселение в общежитие не производится.

5.1.6. На основании заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм) заместитель директора по УВР формирует приказ о заселении в студенческое общежитии.

5.1.7. Заселение в общежитие осуществляется заведующим общежития с обязательным предоставлением квитанции об оплате за проживание.

5.1.8. Размещение проживающих производится в соответствии с санитарными нормами и правилами Жилищного кодекса Российской Федерации. Жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.1.9. Согласно ч. 2 ст. 39 и ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся (студентам) являющимися:

- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- обучающимися, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

-обучающимися, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- обучающимися из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- обучающимися, получившим государственную социальную помощь (при условии предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, справки, подтверждающей назначение государственной социальной помощи).

5.1.10. Согласно Письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.05.2023 г. № МН-7/1726-ДА «О поддержке обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся (студентам) принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., а также детям указанных лиц (при предоставлении документа, подтверждающего статус ветерана боевых действий).

5.1.11. Жилая комната, инвентарь и оборудование, находящиеся в этой комнате, закрепляется за проживающим на весь период проживания в общежитии.

5.1.12. Обучающимся по очной форме предоставляется койко-место на весь период обучения. Обучающимся по заочной форме обучения предоставляется койко- место на период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

5.1.13. Пересечение обучающихся из одной комнаты в другую осуществляется по решению заведующего общежитием.

5.1.14. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном территориальным органом Федеральной миграционной службы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

## 5.2. Порядок выселения из общежития:

5.2.1. При прекращении обучения в связи с окончанием техникума, отчислением из техникума, проживающие обязаны освободить занимаемое ими помещение в 3-х дневный срок, предоставив заведующему общежития обходной лист с подписями соответствующих отделов.

5.2.2. В связи с уходом в академический отпуск проживающий пишет заявление, с просьбой расторгнуть договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договор

найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения (Приложение 4) и сдаёт койко-место (комнату) заведующему общежития.

5.2.3. При расторжении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения или договор найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм), по инициативе обучающегося, или проживающего он пишет заявление, с просьбой расторгнуть договор, по установленной форме (Приложение 4) и сдает койко-место (комнату) заведующему общежития.

5.2.4. При выезде на время каникул (выходных дней) проживающие в общежитии сдают койко-место (комнату) заведующему общежития.

5.2.5. Койко-место (комната) сдается в надлежащем состоянии с соблюдением санитарно-гигиенических требований, в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии. За оставленные личные вещи администрация общежития ответственности не несёт.

## **6. Порядок предоставления мест в общежитии техникума иногородним семейным обучающимся.**

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации техникума и советом обучающихся общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах общежития, состоящем из отдельных квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Заселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одной образовательной организации, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Места в общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Техникум при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечения детей, обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.3. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитии, устанавливается техникумом.

### *Примечание:*

*Если семья состоит из обучающихся разных образовательных организаций города (другого населённого пункта), то постановка на учёт может осуществляться по договоренности между этими организациями.*

6.4. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

## **7. Оплата за проживание в общежитии.**

7.1. Размер платы, взимаемой с обучающихся, с работников техникума и с иных лиц за проживание в общежитии определяется локальным нормативным актом техникума, разработанного в соответствии с законодательством Российской Федерации в части ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве.

7.2. На основании части 6 статьи 39 Закона «Об образовании в РФ» в техникуме освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, лица, указанные в [части 5 статьи 36](#) Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» а именно являющимися:

- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- обучающимися, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающимися, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- обучающимися из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным [подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51](#) Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- обучающимися, получившим государственную социальную помощь (со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, справки, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7.3. На основании части 6 статьи 39 Закона «Об образовании в РФ» техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (при их наличии). Такие категории, обучающихся устанавливаются Приказом директора техникума.

7.4. Обязанность по внесению оплаты за проживание в общежитии возникает с момента заключения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО

«НТЖТ» заочной формы обучения или договора найма жилого помещения в общежитии (коммерческий найм). Проживающие в общежитии обязаны оплачивать за проживание ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим.

Проживание в общежитии без внесения оплаты не допускается.

За несвоевременное внесение платы за проживание в общежитии Техникум вправе потребовать уплаты пеней в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или авансом сразу на несколько месяцев (семестр, учебный год).

За период летних каникул оплата по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» очной формы обучения не взымается.

7.5. Плата за проживание в общежитии может взиматься с государственной академической стипендии по личному заявлению проживающего установленного образца (Приложение № 5).

7.6. Оплата за проживание в общежитии осуществляется в безналичной форме, через кредитные организации (наименование и адреса банков располагаются на информационных стендах и на официальном сайте техникума в разделе общежитие) на лицевой счет техникума с обязательным указанием: за проживание в общежитии согласно Договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ (дата заключения).

В течение учебного года размер платы за проживание в студенческом общежитии может быть пересмотрен в связи с изменением тарифов на жилое помещение и коммунальные услуги.

Приложение № 1  
 к Положению  
 о студенческом общежитии  
 государственного автономного  
 образовательного учреждения  
 среднего профессионального  
 образования Свердловской  
 области «Нижнетагильский  
 Железнодорожный техникум»

и.о. директора ГАПОУ СО «НТЖТ»

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

Паспорт: (серия, номер) \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

Адрес по прописке:

область: \_\_\_\_\_

город/посёлок \_\_\_\_\_

д. \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему сыну (дочери)

место в студенческом общежитии техникума, так как он (она) проживает

в \_\_\_\_\_  
 (указывается название населённого пункта)

и не может ежедневно ездить к месту учёбы из дома. И даю своё согласие на заключение  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения)  
 договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов ГАПОУ СО  
 «НТЖТ» очной формы обучения либо договор найма жилого помещения в студенческом  
 общежитии для студентов ГАПОУ СО «НТЖТ» заочной формы обучения (нужное подчеркнуть).  
 Свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_.

С Положением общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития  
 ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г

Приложение 2  
к Положению  
о студенческом общежитии  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
среднего профессионального  
образования Свердловской  
области «Нижнетагильский  
Железнодорожный техникум»

и.о. директора ГАПОУ СО «НТЖТ»

ФИО (полностью)

Адрес по прописке:

область: \_\_\_\_\_

город/посёлок \_\_\_\_\_

д. \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу предоставить мне место в студенческом общежитии техникума, так как я проживаю в

(указывается название населённого пункта)

и не могу ежедневно ездить к месту учёбы из дома.

Необходимые документы прилагается:

- заявление от родителей (законного представителя)
- копия паспорта
- свидетельство о рождении;
- военный билет (приписное свидетельство при наличии)
- справка о состоянии здоровья (в личном деле).

С Положением общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития  
ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись/расшифровка)

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению  
о студенческом общежитии  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
среднего профессионального  
образования Свердловской  
области «Нижнетагильский  
Железнодорожный техникум»

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Свердловской области  
«Нижнетагильский железнодорожный техникум»

Заведующему общежитием  
Салангиной Н.Л.

МЕСТО  
ДЛЯ  
ФОТО

НАПРАВЛЕНИЕ НА ЗАСЕЛЕНИЕ

Направляется \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Профессия/специальность: \_\_\_\_\_

Срок заселения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Нормативный срок обучения: г. мес.

Бюджетная/внебюджетная форма обучения (нужное подчеркнуть)  
Ответственный секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_ /  
(подпись/расшифровка)

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 4  
к Положению  
о студенческом общежитии  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
среднего профессионального  
образования Свердловской  
области «Нижнетагильский  
Железнодорожный техникум»  
Утвержденного приказом  
от 28.06.2024 № 191-ОД

и.о. директора ГАПОУ СО «НТЖТ»

от \_\_\_\_\_  
проживающего в студенческом общежитии,  
комната № \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в связи с отъездом (выпиской)  
из студенческого общежития с «\_\_» \_\_\_\_\_ г..

«\_\_\_\_\_» 20\_\_г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

«Место в комнате принял»  
Заведующий общежитием  
\_\_\_\_\_ Н.Л. Салангина  
«\_\_\_\_\_» 202\_\_г.

Директор  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_\_\_\_» 202\_\_г.

Приложение 5  
к Положению  
о студенческом общежитии  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
среднего профессионального  
образования Свердловской  
области «Нижнетагильский  
Железнодорожный техникум»

Утратило силу на основании приказа от 21.01.2025 № 18-ОД

Приложение 6  
к Положению  
о студенческом общежитии  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
среднего профессионального  
образования Свердловской  
области «Нижнетагильский  
Железнодорожный техникум»  
Утвержденного приказом  
от 28.06.2024 № 191-ОД

и.о. директора ГАПОУ СО «НТЖТ»

от \_\_\_\_\_

проживающего в студенческом общежитии,  
комната № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу удерживать оплату за проживание в студенческом общежитии (договор  
найма жилого помещения в студенческом общежитии для студентов техникума № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_\_» 20\_\_ г) с моей академической стипендии.

В случае неполучения стипендии обязуюсь производить оплату  
самостоятельно согласно договору.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
(подпись/ расшифровка)